

Evaluatieformulier

Seminar	Expertmeeting Construction & Development
Datum	Maandag 2 november 2009

Bedrijfsnaam*	
Naam*	
Functie*	

* U mag het evaluatieformulier ook anoniem invullen.

I Presentatie “Wabo en omgevingsvergunning” door Allard Knook

- a. De vakinhoudelijke kwaliteit van de spreker was goed (oneens) o o o o o (eens)
- b. De presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)
- c. Er was voldoende gelegenheid voor interactie/het stellen van vragen (oneens) o o o o o (eens)
- d. Het tempo van de presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)

Opmerkingen:

Presentatie “Wabo en omgevingsvergunning” door Luurt Wildeboer

- a. De vakinhoudelijke kwaliteit van de spreker was goed (oneens) o o o o o (eens)
- b. De presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)
- c. Er was voldoende gelegenheid voor interactie/het stellen van vragen (oneens) o o o o o (eens)
- d. Het tempo van de presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)

Opmerkingen:

Presentatie “Herstructurering van projecten” door Hein van der Meer

- a. De vakinhoudelijke kwaliteit van de spreker was goed (oneens) o o o o o (eens)
- b. De presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)
- c. Er was voldoende gelegenheid voor interactie/het stellen van vragen (oneens) o o o o o (eens)
- d. Het tempo van de presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)

Opmerkingen:

Presentatie “Herstructurering van projecten” door Marc van Zanten

- a. De vakinhoudelijke kwaliteit van de spreker was goed (oneens) o o o o o (eens)
- b. De presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)
- c. Er was voldoende gelegenheid voor interactie/het stellen van vragen (oneens) o o o o o (eens)
- d. Het tempo van de presentatie was goed (oneens) o o o o o (eens)

Opmerkingen:

C/M/S' Derks Star Busmann

II Seminar

- | | |
|---|---------------------------|
| a. De bijeenkomst was relevant voor de uitoefening van mijn functie | (oneens) o o o o o (eens) |
| b. De belangrijkste onderwerpen kwamen tijdens de bijeenkomst in voldoende mate aan bod | (oneens) o o o o o (eens) |
| c. Mijn kennis/vaardigheden zijn door het bijwonen van de bijeenkomst toegenomen | (oneens) o o o o o (eens) |
| d. Het materiaal is door mij voorafgaand of tijdens de bijeenkomst ontvangen | nee o ja o |
| e. Het materiaal vormde een goede ondersteuning van de inhoud van de bijeenkomst | (oneens) o o o o o (eens) |
| f. Het materiaal is na afloop van de bijeenkomst goed bruikbaar als naslagwerk | (oneens) o o o o o (eens) |
| g. De programma-indeling was goed | (oneens) o o o o o (eens) |

Opmerkingen:

III Algemeen

- | | |
|---|---------------------------|
| a. De uitnodiging heb ik tijdig ontvangen | (oneens) o o o o o (eens) |
| b. De uitnodiging heeft de juiste verwachtingen gewekt | (oneens) o o o o o (eens) |
| c. De locatie is per auto/met openbaar vervoer goed te bereiken | (oneens) o o o o o (eens) |
| d. De routebeschrijving was duidelijk | (oneens) o o o o o (eens) |
| e. Ik vond gemakkelijk een parkeerplaats | (oneens) o o o o o (eens) |
| f. De ontvangst was goed verzorgd | (oneens) o o o o o (eens) |
| g. De zaal is geschikt voor het seminar | (oneens) o o o o o (eens) |
| h. De catering is goed verzorgd | (oneens) o o o o o (eens) |

Opmerkingen:

IV Algemene waardering

Ik waardeer de bijeenkomst in het algemeen als volgt:

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
o o o o o o o o o o o

Opmerkingen:

Dank voor uw komst en uw medewerking.

U kunt dit formulier retourneren aan:

CMS Derks Star Busmann

T.a.v. Communications & Events

Antwoordnummer 8422 (postzegel niet nodig)

3500 VW UTRECHT

of per fax: +31 (0)30 2121 145

of gescand per e-mail: communications@cms-dsb.com