

RÉGLEMENTATION ET PRATIQUE DES MARCHÉS PUBLICS

Niveau 1

OBJECTIFS

Identifier les textes applicables. Intégrer les bons réflexes dans la préparation d'un marché. Être en mesure d'intervenir à chaque étape de la passation ou de l'exécution du marché.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant acquérir des connaissances de base en droit des marchés publics.

APPROCHE

L'acquisition des connaissances est contrôlée par des questionnaires oraux et écrits tout au long de la session. Des études de cas permettent d'étudier les marchés publics sous un angle opérationnel.

OFFRE CURSUS +



- code 701202
- code 701203

2 180 € HT
au lieu de 2 420 € HT

Tarif collectivités locales

1 960 € HT au lieu de 2 180 € HT

Définir leur cadre juridique et leur champ d'application

- Les dispositions nationales et communautaires.
- Maîtriser les notions de marché public et de pouvoir adjudicateur.

Identifier les principales règles d'attribution

- Choisir le mode de passation.
- Exercice pratique : entraînement à l'identification du mode de passation le plus adéquat.
- Les démarches concrètes à entreprendre.
- Définir les critères de sélection et identifier les personnes devant y satisfaire.
- Exercice pratique : calcul des seuils et analyse d'un avis de marché.
- Déterminer les conditions pour l'attribution du marché : le cahier spécial des charges ; les modes de détermination du prix...
- Exercice pratique : formulation de critères d'attribution.
- Recenser les incompatibilités.
- Rédiger une offre : identifier les obligations ; reconnaître les irrégularités substantielles et vénielles.
- Rédiger la décision d'attribution du marché.
- Cerner les devoirs d'information du pouvoir adjudicateur.
- Introduire un recours.
- Etude de cas : analyser un cas litigieux.

Cerner les principales règles d'exécution

- Application et dérogations du CSC.
- Les paiements et la révision.
- La réparation pour fait imputable au pouvoir adjudicateur / circonstances extraordinaires et imprévisibles.
- Les mesures d'office.
- Les droits de propriété intellectuelle.
- Etude de cas : analyser les clauses litigieuses.

2 jours
code : 701202
prix : 1 210 € HT
prix spécial * : 1 090 € HT

Bruxelles
les 4 et 5/5/2010
les 7 et 8/12/2010
Namur
les 15 et 16/9/2010

demande intra : intra@ifexecutives.com

* Tarif réservé aux collectivités locales

Niveau 2

OBJECTIFS

Maîtriser toutes les facettes de la réglementation relative à l'attribution et à l'exécution des marchés publics. Acquérir une vision claire des différentes voies de recours ouvertes à un soumissionnaire évincé à l'occasion d'une procédure de passation.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne associée à la passation et à l'exécution des marchés publics.

APPROCHE

Des fiches synthétisant les points critiques de la procédure d'attribution d'un marché public et l'exécution de celui-ci, de même que des schémas concernant les procédures de recours offertes aux soumissionnaires sont remis aux participants pour favoriser la mise en application des acquis.

Distinguer la notion de marché des autres contrats publics

- Mettre en œuvre les critères de distinction.
- Réglementation applicable aux marchés publics.
- Spécificités des marchés publics des institutions européennes.

Identifier les différentes étapes de la passation d'un marché public

- Elaborer son marché public : définition du besoin, acheter seul ou en groupe, rédaction du cahier spécial des charges, définition des critères d'attribution du marché.
- Engager la procédure pour répondre à ses besoins.
- Respecter les impératifs de publicité.

Intégrer les techniques d'examen des offres

- La procédure de sélection des candidatures.
- L'examen des offres et l'attribution du marché.
- Les droits des candidats non retenus.

Maîtriser les règles d'exécution des marchés publics

- Les avenants.
- La sous-traitance.
- Les sanctions contractuelles (article 15 et 16 du Cahier général des charges).

Cerner le contentieux des marchés publics

- La réglementation communautaire et son impact : *le standstill*.
- La directive 2007/66 « recours » et ses conséquences en droit interne.
- Le choix de la juridiction de recours : Conseil d'Etat ou juridictions civiles.
- Le risque de préjudice grave difficilement réparable et la balance entre l'intérêt public et l'intérêt du soumissionnaire.

2 jours
code : 701203
prix : 1 210 € HT
prix spécial * : 1 090 € HT

Bruxelles
les 18 et 19/5/2010
les 9 et 10/12/2010
Namur
les 21 et 22/9/2010

demande intra : intra@ifexecutives.com

* Tarif réservé aux collectivités locales

● LE CAHIER SPÉCIAL DES CHARGES

Atelier – De l'analyse des besoins à sa rédaction.

OBJECTIFS

Identifier clairement les besoins d'un pouvoir adjudicateur. Rédiger un cahier spécial des charges exhaustif. Éviter les irrégularités dans son contenu.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne amenée à rédiger un cahier spécial des charges à l'occasion d'une procédure de passation d'un marché public.

APPROCHE

Résolument pratique, cette formation permet au travers de l'application de méthodes concrètes et d'études de cas de maîtriser l'ensemble des apports théoriques.

OFFRE CURSUS +



- code 701204
- code 701203 (p.7)

1 710 € HT
au lieu de 1 900 € HT

Tarif collectivités locales
1 540 € HT au lieu de 1 710 € HT

Aborder la rédaction d'un cahier spécial des charges (CSC)

- Identifier les questions à se poser préalablement.
- Définir ses besoins.
- Méthode pour rédiger le CSC.
- Acheter seul ou en groupe : marché conjoint, centrales de marchés ou d'achats...
- Déterminer la procédure.

Maîtriser le champ d'application du cahier général des charges (CGC)

- Identifier les cas dans lesquels il faut s'y référer.
- La structure du CGC.
- Examiner les conditions dans lesquelles le CSC peut déroger au CGC : bien motiver cette décision.

Analyser les clauses sensibles du CSC

- La définition de l'offre.
- Les critères de sélection.
- Les critères d'attribution et leur pondération.
- La validité de l'offre.
- Le cautionnement.

Les actions à mener en cas d'irrégularités du CSC

1 jour code : 701204 prix : 690 € HT prix spécial * : 620 € HT	Bruxelles le 3/6/2010 le 1/12/2010 Namur le 30/9/2010
demande intra : intra@ifexecutives.com	

* Tarif réservé aux collectivités locales

● S'INITIER AUX MARCHÉS PUBLICS DE TRAVAUX

Identifier les phases de préparation, de passation et de gestion du marché.

OBJECTIFS

Cerner les spécificités juridiques et opérationnelles des marchés de travaux. Identifier les différents acteurs, leur rôle et leur responsabilité. Maîtriser toutes les étapes, en passant par les litiges liés à l'attribution et à l'exécution des marchés.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne désirant mieux connaître les différentes étapes de la passation et de l'exécution des marchés publics de travaux.

APPROCHE

Les différentes problématiques sont étudiées au regard des difficultés d'interprétation rencontrées par chaque participant. Un cas pratique de synthèse permet la mise en application et la restitution des connaissances acquises lors de ces journées.

Définir le cadre général des marchés publics de travaux

- Déterminer les intervenants dans une opération de travaux.
- Identifier les diverses étapes de la passation d'un marché : déterminer les différentes pièces contractuelles; apprendre à sélectionner les offres et les candidatures.
- Etude de cas : la pondération des critères.
- Préparer au mieux son marché : identifier les pièces constitutives du marché; choisir les assurances les plus adaptées à son opération; organiser son chantier.

Optimiser l'exécution financière de ses travaux

- Fixer les prix.
- Expliquer les principes de rémunération de l'entrepreneur : l'actualisation et la révision; les délais de paiement.
- Identifier les éléments pour élaborer le cahier spécial des charges.

Gérer au mieux l'exécution de ses travaux

- Les incidents en cours d'exécution : l'arrêt des travaux, les mesures coercitives.
- Clôturer le marché : les documents fournis après exécution, les réclamations.
- Test de connaissances : test sur les acquis de la formation.

2 jours code : 701205 prix : 1 210 € HT prix spécial * : 1 090 € HT	Bruxelles les 1 et 2/6/2010 les 26 et 27/10/2010
demande intra : intra@ifexecutives.com	

* Tarif réservé aux collectivités locales

BULLETIN D'INSCRIPTION

Bulletin à retourner au service inscriptions

IFE Benelux
Rue de la Science, 4 - 1000 Bruxelles
Tél. : +32 (0)2 533 10 20
Fax : +32 (0)2 534 89 81
E-mail : cursus@ifexecutives.com

ENTITÉ

Le responsable formation

☐ Mme ☐ Mlle ☐ M.

Nom _____ Prénom _____

Tél. _____ Fax _____

E-mail⁽¹⁾ _____

Personne chargée de l'inscription (si différente)

☐ Mme ☐ Mlle ☐ M.

Nom _____ Prénom _____

Fonction _____

L'organisme

Raison sociale _____

N° TVA _____

Secteur d'activités _____

Adresse _____

Code postal _____ Ville _____

Effectif site _____

FACTURATION

Adresse de facturation si différente _____

Les informations demandées sont nécessaires au traitement de cette fiche. Conformément à la loi du 08/12/92 modifiée sur le respect de la vie privée, vous pouvez accéder à ces informations et en demander la rectification. Nos adresses peuvent faire l'objet d'une cession, d'une location à d'autres sociétés ou d'un échange. Si vous ne souhaitez pas être destinataire de leurs documents, merci de nous le signaler.

Date

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoires)

Toute inscription vaut acceptation des conditions générales de vente détaillées à la page suivante.

PARTICIPANT 1

☐ Mme ☐ Mlle ☐ M.

Nom _____ Prénom _____

Fonction _____

Tél. _____ Fax _____

E-mail⁽¹⁾ _____

Adresse d'envoi de la convocation (si différente de la société)

Code postal _____ Ville _____

Formation

Code _____

Dates _____

Titre _____

Tarif HT (TVA 21 %) _____

PARTICIPANT 2

☐ Mme ☐ Mlle ☐ M.

Nom _____ Prénom _____

Fonction _____

Tél. _____ Fax _____

E-mail⁽¹⁾ _____

Adresse d'envoi de la convocation (si différente de la société)

Code postal _____ Ville _____

Formation

Code _____

Dates _____

Titre _____

Tarif HT (TVA 21 %) _____

CUF10Bddoc

Le règlement (2)

Le règlement de la formation est à effectuer à l'inscription, par virement à notre banque BNP PARIBAS FORTIS Banque, Agence Quartier-Léopold - Place du Luxembourg 14, B-1050 Bruxelles
compte n° 210-0046892-93 - IBAN : BE98210004689293
BIC : GEBABEBB36A au nom d'EFEB SA/NV.
Le soussigné accepte les conditions d'inscription.

(1) Indispensable pour vous adresser la convocation

(2) Pour connaître nos tarifs préférentiels en cas d'inscription à plusieurs formations ou d'inscription de plusieurs participants, contactez notre service commercial au +32 (0)2 533 10 20.